

Меморандум про співпрацю

місто Запоріжжя

09 лютого 2024 р.

Акціонерне товариство комерційний банк «ПриватБанк» (далі – АТ КБ «ПриватБанк»),
в особі Директора Мовчанова Віталія Володимировича П.В.,
який діє на підставі довіреності від _____ № _____, з однієї сторони та
Відокремлений структурний підрозділ «Бердянський машинобудівний фаховий коледж»
Національного університету «Запорізька політехніка» (ВСП «БМФК НУ «Запорізька
політехніка») далі – КОЛЕДЖ, в особі в.о.директора КОЛЕДЖУ Кульбашенко Ольги
Миколаївни, яка діє на підставі довіреності від 06.06.2023 р. № 37/1/1599 з другої сторони,
далі разом іменуються «Сторони», а окремо – «Сторона», уклали цей меморандум про
наступнє:

1. Мета і предмет Меморандуму

- 1.1. Сторони домовляються об'єднати зусилля і спільно діяти в рамках науково-дослідницької діяльності, навчальної, профорієнтаційної роботи із студентами КОЛЕДЖУ з метою підтримки студентів, сприяння їх всебічному розвитку, формування у них професійних та практичних компетентностей в сфері банківської справи.
- 1.2. Предметом Меморандуму є спільна діяльність Сторін для досягнення мети Меморандуму, що здійснюється у форматі підготовки та реалізації спільних заходів, проєктів і програм.

2. Організація співпраці

- 2.1. З метою реалізації Меморандуму Сторони в межах наявних ресурсів:
 - 2.1.1. Визначають контактних осіб для проведення консультацій і підготовки пропозицій щодо спільної реалізації напрямів, визначених цим Меморандумом.
 - 2.1.2. Розробляють та реалізують спільні проєкти з питань, що відповідають меті Меморандуму.
- 2.2. Сторони в межах своїх можливостей домовились про взаємне інформування спільноти відносно сумісної діяльності відповідно до Меморандуму.
- 2.3. Сторони беруть на себе зобов'язання зберігати конфіденційну інформацію, отриману в ході реалізації Меморандуму.
- 2.4. Сторони зобов'язуються утримуватися від дій, які можуть заподіяти моральну чи іншу шкоду іншій Стороні.
- 2.5. Сторони узгоджують інші спільні заходи в рамках Меморандуму.

3. Напрями співробітництва Сторін

- 3.1. Задля досягнення мети Сторони визначають такі сфери взаємного співробітництва:
- 3.2. Проведення авторських лекцій провідними фахівцями із студентами (за умови можливості) з метою їх підготовки до усвідомленого вибору свого професійного шляху та отримання сучасних якісних практичних знань.
- 3.3. Залучати АТ КБ «ПриватБанк» (за бажанням), як роботодавця (стейкхолдера), до

організації та реалізації освітнього процесу КОЛЕДЖУ в якості професіоналів-практиків.

3.4. Залучати АТ КБ «ПриватБанк» (за бажанням), як партнера до процесу розроблення, періодичного перегляду освітніх програм та інших процедур з забезпечення їх якості.

3.5. Можливість здійснювати наукове консультування щодо змісту освіти наукових досягнень і сучасних практик в сфері банківської справи.

3.6. Проведення спільних заходів (за попередньою домовленістю): презентації online-практики для студентів, майстер-класи, вебінари, презентації, «круглі столи», семінари, конференції тощо за напрямами, що становлять взаємний інтерес.

3.7. Організувати процес проходження практики в online-режимі студентам КОЛЕДЖУ, що включає вивчення навчального курсу на інтернет-ресурсах АТ КБ ПриватБанк» (<https://practice.privatbank.ua>).

3.7.1. У рамках організації проведення онлайн-практики провести дистанційне навчання студентів для забезпечення їх необхідними в роботі знаннями та навичками.

3.7.2. Надати можливість студентам засвоїти отримані знання на практиці – здійснити проведення навчальних транзакцій за продуктами АТ КБ ПриватБанк».

3.7.3. Здійснювати оцінку знань та рейтингування практиканта.

3.7.4. АТ КБ ПриватБанк» надає КОЛЕДЖУ докладні підсумкові результати проходження практики студентів.

3.7.5. Поставити оцінку за практику студентам залежно від їхнього реального залучення до процесу проходження практики.

3.7.6. Після закінчення практики надати Сертифікат з факсиміле Керівника Дирекції HR та корпоративного управління й електронним друком про результати проходження практики шляхом розміщення на сайті practice.privatbank.ua.

3.8. Забезпечити можливість проведення презентації для викладачів циклової комісії спеціальності 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок ОПФ Фінанси і кредит, керівників практики, представників КОЛЕДЖУ для детального ознайомлення з умовами та програмою online-практики.

3.9. Забезпечити можливість проведення презентації online-практики для студентів під час освітнього процесу менеджерами АТ КБ ПриватБанк».

3.10. Розмістити інформаційні матеріали на ресурсах КОЛЕДЖУ про можливість проходження студентами online-практики.

3.11. За умови проходження практики та отримання студентом Сертифіката, визнати Сертифікат з факсиміле Керівника Дирекції HR та корпоративного управління та електронною печаткою як офіційний документ про проходження практики студентом та зарахувати практику.

3.12. Інформаційна та профорієнтаційна допомога Сторін, спрямована на покращення співпраці.

3.13. Обмін інформацією про плани діяльності, проекти і програми, що розроблені та (або) реалізуються.

3.14. Інформація про співпрацю, заходи та події в рамках цього Меморандуму розміщується на сайтах Сторін за бажанням.

3.15. Підготовка та друк рекламних матеріалів за погодженням Сторін.

3.16. Популяризація діяльності Сторін.

3.17. Інші узгоджені напрями співпраці.

4. Інші умови Меморандуму:

4.1 Сторони не несуть ніяких майнових і фінансових зобов'язань за цим Меморандумом.

4.2 Сторони несуть відповідальність за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації та проведення практики згідно із законодавством про працю України.

4.3. Усі суперечки, що виникають між Сторонами за цим Меморандумом, вирішуються в установленому порядку.

4.4. Меморандум набирає чинності після його підписання та діє протягом двох років.

4.5. У разі якщо жодна із Сторін за тридцять днів до закінчення строку дії Меморандуму письмово не заявить іншій Стороні про своє небажання продовжувати її дію, Меморандум вважається пролонгованим на той самий термін і на тих самих умовах.

4.6. Меморандум укладається у двох примірниках: по одному - АТ КБ «ПриватБанк» та ВСП «БМФК НУ «Запорізька політехніка»

5. Юридичні адреси та реквізити сторін

АТ КБ «ПриватБанк»

01001, м. Київ

вул. Грушевського, 1д

МФО 305299

ЄДРПОУ 14360570

Директор
(посада)

Григоруканова Р.В.
(підпис)

(ІПБ)

**Відокремлений структурний
підрозділ «Бердянський
машинобудівний фаховий
коледж НУ
«Запорізька політехніка»**

Місто Запоріжжя,

вул. Жуковського, 64

Тел. +(380)95 -701-58-11

e-mail:maskoledzb@gmail.com

В.о. директора

М.Кульбашенко

(підпис)

(ІПБ)