

Міністерство освіти і науки України
Національний університет «Запорізька політехніка»

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор Національного університету
«Запорізька політехніка»

_____ **С.Б. Беліков**

30 серпня 2019 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про перевірку в Національному університеті «Запорізька політехніка»
кваліфікаційних випускних робіт (дипломних робіт/проектів) здобувачів
вищої освіти на академічний плагіат

Запоріжжя

2019

Обговорено та схвалено на засіданні вченої ради Національного університету «Запорізька політехніка» (протокол від 30.08.2019 р. № 1). Надано чинності наказом ректора від 30 серпня 2019 р. № 241.

Положення про перевірку в Національному університеті «Запорізька політехніка» кваліфікаційних випускних робіт (дипломних робіт/проектів) здобувачів вищої освіти на академічний плагіат / Укладачі: С.Б. Беліков, В.Г. Прушківський, С.Т. Яримбаш, В.Л. Грешта, А.В. Пархоменко, С.І. Шило, О.О. Каплієнко, О.В. Коваленко, О.В. Лапкіна, , О.М. Стеценко, П.В. Сахно, Н.Л. Ніколаєва, О.В. Савельєва, Є.О. Фасоль, О.В. Шепель, Л.М. Шило, О.С. Калюжна, Т.М. Ситнікова, Р.І. Кучерук. - Запоріжжя: Навчальний відділ, Навчально-методичний відділ, НУ «Запорізька політехніка», 2019. – 5 с.

Укладачі: С.Б. Беліков, ректор
В.Г. Прушківський, перший проректор
С.Т. Яримбаш, проректор з НІР і ВС
В.Л. Грешта, керівник навчального відділу
А.В. Пархоменко, керівник навчально-методичного відділу
С.І. Шило, заступник керівника НВ
О.О. Каплієнко, заступник керівника НВ
О.В. Коваленко, заступник керівника НМВ
О.В. Лапкіна, методист I кат. НВ
П.В. Сахно, методист I кат. НВ
О.М. Стеценко, методист I кат. НВ
Н.Л. Ніколаєва, методист I кат. НВ
О.В. Шепель, методист I кат. НМВ
Л.М. Шило, методист I кат. НМВ
О.С. Калюжна, методист I кат. НМВ
Т.М. Ситнікова, методист I кат. НМВ
О.В. Савельєва, методист II кат. НМВ
Є.О. Фасоль, методист НВ
Р.І. Кучерук, директор наукової бібліотеки

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення про перевірку в Національному університеті «Запорізька політехніка» (далі – НУ «Запорізька політехніка», Університет) кваліфікаційних випускних робіт (дипломних робіт/проектів) здобувачів вищої освіти на академічний плагіат (далі – Положення) регламентує, в рамках комплексу заходів Університету із забезпечення якості освіти та академічної доброчесності, порядок перевірки кваліфікаційних випускних робіт здобувачів вищої освіти за освітніми ступенями бакалавра та магістра всіх форм навчання на наявність академічного плагіату та регламентує заходи з попередження його проявів.

1.2 Положення є складовою внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Національному університеті «Запорізька політехніка» та частиною низки заходів, передбачених ст.69 «Права інтелектуальної власності та їх захист» Закону України «Про вищу освіту», із запобігання у закладах вищої освіти України академічному плагіату. Відповідає вимогам Закону України «Про вищу освіту», Постанові КМУ від 19 липня 2017 р.№ 541 «Положення про Національний репозитарій академічних текстів», вимогам чинного законодавства України.

2. ОСНОВНІ ТЕРМІНИ

Національний репозитарій - загальнодержавна розподілена електронна база даних, в якій накопичуються, зберігаються і систематизуються академічні тексти;

Інституціональні учасники національного репозитарію - юридичні особи, зокрема заклади вищої освіти, наукові установи, наукові видавництва, організації, бібліотеки, що подають академічні тексти Національному репозитарію;

Автор - фізична особа, яка своєю творчою працею створила твір наукового, науково-технічного та навчального характеру;

Академічний текст - авторський твір, наукового, науково-технічного та навчального характеру у формі дисертації, кваліфікаційної випускної роботи, наукового видання, наукової статті, звіту у сфері наукової і науково-технічної діяльності, депонованої наукової роботи, підручника, навчального посібника, інших науково- та навчально-методичних праць;

Кваліфікаційна випускна робота (дипломна робота/проект) здобувача вищої освіти - самостійна робота, яка готується з метою публічного захисту для здобуття ступеня вищої освіти бакалавра чи магістра;

Академічний плагіат - оприлюднення (часткове або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворенню опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства.

Унікальність твору - співвідношення матеріалу, що не має збігів з іншими публікаціями, до загального об'єму матеріалу.

3. МЕТОДИКА ПЕРЕВІРКИ НА НАЯВНІСТЬ ПЛАГІАТУ

3.1 Перевірці на наявність запозичень підлягають усі випускні кваліфікаційні роботи (дипломні роботи/проекти) здобувачів вищої освіти в НУ «Запорізька політехніка» освітніх ступенів бакалавра, магістра.

3.2 Перевірка випускних кваліфікаційних робіт здобувачів вищої освіти на наявність плагіату здійснюється на етапі допуску роботи до захисту. Контроль здійснює безпосередньо завідувач випускової кафедри, або особа, визначена на кафедрі для виконання цих обов'язків під час допуску випускника до захисту, чи особа, яка здійснює функції нормоконтролю кваліфікаційної роботи. Відповідне рішення про покладення зазначених обов'язків фіксується протоколом засідання випускової кафедри. Підтвердженням проходження перевірки на наявність запозичень в кваліфікаційній роботі є скріншот результатів перевірки роботи спеціалізованими онлайн сервісами з визначення ступеня унікальності роботи. Рекомендовані для використання онлайн сервіси: Unicheck, Plagiat, AntiPlagiarism.Net, Advego Plagiatus, Shingles Expert.

3.3 Рішення про допуск кваліфікаційної роботи до захисту, відповідно до відсотка унікальності випускової кваліфікаційної роботи, приймає випускова кафедра.

Рекомендована шкала (у відсотках до загального об'єму матеріалу):

- достатня унікальність, робота допускається до захисту - 100-70%;
- низька унікальність, робота потребує доопрацювання - 69-50%;
- незадовільна унікальність, робота відхиляється - 50% та нижче.

3.4 Результати перевірки на наявність академічного плагіату в роботі оформлюються протоколом засідання кафедри.

4. РОЗМІЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНИХ РОБІТ (ДИПЛОМНИХ РОБІТ/ПРОЕКТІВ) В РЕПОЗИТАРІЇ НУ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

4.1 На виконання вимог Постанови КМУ від 19 липня 2017 р. № 541 «Положення про Національний репозитарій академічних текстів» НУ «Запорізька політехніка» розміщує тексти кваліфікаційних випускних робіт здобувачів вищої освіти у своєму локальному репозитарії та забезпечує доступ до них відповідно до регламенту, розробленому МОН України.

4.2 Після захисту кваліфікаційних робіт, особа, визначена на випусковій кафедрі відповідальною, згідно п 3.2 цього Положення, передає електронні варіанти кваліфікаційних робіт здобувачів вищої освіти до репозитарію НУ «Запорізька політехніка», сформовані згідно вимог, визначених інституціональним учасником національного репозитарію (НУ «Запорізька політехніка»).

**Порядок розміщення кваліфікаційних робіт (дипломних робіт/проектів) здобувачів вищої освіти в репозитарії
НУ «Запорізька політехніка»**

1. Для розміщення в локальному репозитарії НУ «Запорізька політехніка» кваліфікаційної роботи здобувача вищої освіти PDF-файл з електронною версією документа формується згідно таких вимог:

- повна версія документа повинна бути оформлена єдиним файлом;
- у файлі мають бути відсутні активні гіперпосилання;
- формат зберігання документа – pdf;
- розмір файла має бути меншим 5 Мбайт;
- PDF-файл має бути доступним для індексації тексту (це можна перевірити за допомогою інструменту "Пошук" Adobe Reader);
- усі підписи та печатки мають бути в документі у графічному вигляді.

2. Обов'язковою є наявність супровідного DOC-файлу (назва файлу має розпочинатися префіксом 'DC-'), який містить заповнену форму метаданих Дублінського ядра, за такою структурою:

Дублінське ядро метаданих

для опису кваліфікаційних випускних робіт здобувачів вищої освіти

№ з/п	Назва елемента		Схема	Мова	Значення елемента
	Ідентифікатор	Кваліфікатор(и)			
1	DC.Title	—	—	uk en ru ...	{Назва або ім'я цифрового ресурсу, надане йому створювачем чи видавцем цифрового ресурсу. Якщо назва відсутня, надайте її у вигляді визначальної фрази чи назви для даного ресурсу}
2	DC.Title	Alternative	—	uk en ru ...	{Альтернативна назва – відмінна (чи замінююча) форма основної назви, що міститься у матеріалі, наприклад, аббревіатура чи переклад}
3	DC.Creator	PersonalName	—	uk en ru ...	{Прізвище, Ім'я По батькові автора – особи, що несе первинну інтелектуальну відповідальність у створенні інтелектуального змісту ресурсу (не використовується тільки для зібраних метаданих)}
4	DC.Creator	PersonalName.Alternative	—	uk en ru ...	{Прізвище, Ім'я По батькові автора іншою мовою}

№ з/п	Назва елемента		Схема	Мова	Значення елемента
	Ідентифікатор	Кваліфікатор(и)			
5	DC.Subject	—	—	uk en ru ...	{Ключові слова чи фрази, що описують тему (теми) ресурсу. <i>Найкраща практика — використання найбільш істотних або унікальних слів із вживанням найбільш загальних значень, якщо це можливо</i> }
6	DC.Subject	UDC	UDC	uk en ru ...	{Індекс УДК (Універсальна десяткова класифікація)}
7	DC.Description	—	—	uk en ru ...	{Вмістилище будь-якого текстового опису, не визначеного кваліфікаторами}
8	DC.Description	tableOfContents	—	uk en ru ...	{Перелік субблоків змісту ресурсу}
9	DC.Description	Abstract	—	uk en ru ...	{Короткий виклад змісту ресурсу (анотація/реферат)}
10	DC.Publisher	—	—	uk en ru ...	{Видавець – організація (особа), що створила цифровий ресурс або орган, відповідальний за публікацію, розповсюдження чи видрук}
11	DC.Publisher	E-mail	—	—	{E-mail адреса видавця}
12	DC.Publisher	Address	—	uk en ru ...	{Поштова адреса видавця}
13	DC.Date	Available	ISO8601	—	{Дата чи часовий діапазон, коли ресурс стане чи став доступним}
14	DC.Date	Created	ISO8601	—	{Дата створення ресурсу}
15	DC.Date	Issued	ISO8601	—	{Дата формального виходу у світ (наприклад, публікації/випуску або розповсюдження) ресурсу}
16	DC.Type	—	—	—	{Бакалаврська робота Магістерська робота}
17	DC.Format	—	IMT	—	{Формат файла медіа-типу, наприклад, application/pdf}
18	DC.Identifier	Citation	—	—	{Сприйнятний для людини, стандартний бібліографічний опис для цього матеріалу згідно ДСТУ/ГОСТ 7.1:2006}
19	DC.Identifier	DOI	—	—	{Цифровий ідентифікатор об'єкта (DOI)}

№ з/п	Назва елемента		Схема	Мова	Значення елемента
	Ідентифікатор	Кваліфікатор(и)			
20	DC.Identifier	URL	—	—	{Універсальний локатор ресурсу}
21	DC.Language	—	—	—	{Мова основного інтелектуального змісту ресурсу. Рекомендується заповнювати за специфікацією RFC 1766 [Теги для ідентифікації мови], яка включає дволітерний код мови (взятий зі стандарту ISO 639 [Коди для представлення назв мов]), за яким через дефіс слідує (при потребі) дволітерний код країни (взятий зі стандарту ISO 3166 [Коди для представлення назв країн]), наприклад, "en" – для англійської, "de" – для німецької, "fr" – для французької, "uk" або "uk-ua" – для української, "en-uk" – для англійської, використовуваної у Великобританії, "ru-ua" – для російської, використовуваної в Україні}
22	DC.Relation	References	—	uk en ru ...	{Посилання на інший споріднений ресурс}
23	DC.Relation	URI	—	—	{Універсальний ідентифікатор ресурсу}
24	DC.Relation	IsPartOf	—	uk en ru ...	{Поточний цифровий ресурс є частиною іншого ресурсу}
25	DC.Relation	HasPart	—	uk en ru ...	{Вміщує частину іншого ресурсу}
26	DC.Relation	IsBasedOn	—	uk en ru ...	{Заснований на іншому ресурсі, характеристиці, перекладі і т.д.}
27	DC.Relation	IsBasisFor	—	uk en ru ...	{Є підставою для іншого ресурсу}
28	DC.Rights	—	—	uk en ru ...	{Умови, що регулюють використання та відтворення даного ресурсу}

Примітки :

- п.7 — заповнюється за відсутності даних у пп.8-9;
- п.8 — зміст роботи;
- п.9 — анотація чи реферат;
- пп.10-12 — назва та поштові реквізити випускової кафедри;
- п.15 — дата оприлюднення роботи;
- п.21 — українська ("uk-ua");
- пп.2,19, 22-27 — заповнюється за наявності.

Примітка. Оформлення бібліографічного опису Дублінського ядра метаданих полягає у заповненні крайнього правого стовпчика відповідної форми DC для кожного електронного документа. У стовпці “Мова” вказується дволітерний код мови (взятий зі стандарту ISO 639 [Коди для представлення назв мов]), якою заповнено стовпчик “Значення елемента”. Зверніть увагу на перелік елементів, які треба заповнювати, крім української, також англійською мовою, додаючи відповідні рядки до таблиці, а саме: DC.Title, DC.Creator, DC.Subject, DC.Description для всіх кваліфікаторів.

3. Внесення електронного документа до електронного інституційного репозитарію (EIP) НУ «Запорізька політехніка» [<http://eir.zntu.edu.ua>] здійснюється за допомогою відповідальних працівників бібліотеки Університету (ауд. 250).

4. Підтвердженням розміщення електронної версії кваліфікаційної роботи в репозитарії НУ «Запорізька політехніка» є отримання ідентифікатора, що дозволяє в подальшому цитувати або посилатися на зазначений матеріал.