

Міністерство освіти і науки України  
Відокремлений структурний підрозділ  
«Бердянський машинобудівний фаховий коледж  
Національного університету «Запорізька політехніка»

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні педагогічної ради

від «22» 05 2023р.

протокол №

Введено в дію наказом ВСП «БМФК

НУ «Запорізька політехніка»

«22» 05 2023р. № 16

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**ПРО ПОРЯДОК РОБОТИ ТА ПОВНОВАЖЕННЯ**  
**СТИПЕНДІАЛЬНОЇ КОМІСІЇ**  
у Відокремленому структурному підрозділі  
«Бердянський машинобудівний фаховий коледж  
Національного університету «Запорізька політехніка»

Запоріжжя 2023

Положення про порядок роботи та повноваження стипендіальної комісії у відокремленому структурному підрозділі «бердянський машинобудівний фаховий коледж національного університету «запорізька політехніка».\Укл: Ольга КУЛЬБАШЕНКО, Андрій БЛЄДНИЙ, Ірина ПАРСОЧЕНКО, Олександр ЄЛАГІН., Запоріжжя 2023 р. \_\_\_\_ с.

Укладачі:

КУЛЬБАШЕНКО Ольга – в.о. директора, викладач вищої кваліфікаційної категорії;

ПАРСОЧЕНКО Ірина – завідувач відділення, викладач вищої кваліфікаційної категорії;

БЛЄДНИЙ Андрій – завідувач НМК, викладач вищої кваліфікаційної категорії;

ЄЛАГІН Олександр – здобувач освіти четвертого курсу, група 4-А-32.

1. ЗАГАЛЬНІ ПИТАННЯ РОБОТИ СТИПЕНДІАЛЬНОЇ КОМІСІЇ У  
ВІДОКРЕМЛЕНОМУ СТРУКТУРНОМУ ПІДРОЗДІЛІ «БЕРДЯНСЬКИЙ  
МАШИНОБУДІВНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ НАЦІОНАЛЬНОГО  
УНІВЕРСИТЕТУ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА» (ВСП «БМФК НУ  
«ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»)

1.1. Для вирішення питань з призначення та позбавлення академічної або соціальної стипендії (у тому числі спірних), надання матеріальної допомоги студентам, заохочення їх за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній та культурно-масовій, науковій діяльності утворюється стипендіальна комісія.

1.2. Стипендіальна комісія є колегіальним органом, який у своїй діяльності керується законами та іншими нормативно-правовими актами, а саме:

- Порядок використання коштів, передбачених у державному бюджеті для виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів (далі - Порядок), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1045 зі змінами,
- Наказ МОН України від 20.02.2017 р. №261 "Про затвердження Примірного порядку формування рейтингу успішності студентів, курсантів невійськових вищих навчальних закладів (наукових установ) для призначення академічних стипендій";
- Постанова Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 р. № 1047 "Про розміри стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах",
- Постанова Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 р. № 1050 зі змінами, внесеними до Порядку призначення і виплати стипендій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 "Питання стипендіального забезпечення" із змінами, внесеними згідно Постанов КМУ: № 150 від 15.02.2006; № 157 від 15.02.2006; № 165 від 05.03.2008; № 983 від 07.09.2011; № 177 від 07.03.2012; № 1084 від 28.11.2012; № 255 від 01.04.2013; № 297 від 22.04.2013.

1.3. Стипендіальна комісія керується у своїй роботі Правилами призначення і виплат соціальних стипендій та академічних стипендій у ВСП «БМФК НУ «Запорізька політехніка», Положенням про порядок використання коштів,

передбачених для надання матеріальної допомоги та преміювання здобувачів освіти ВСП «БМФК НУ «Запорізька політехніка».

1.4 До складу стипендіальної комісії входять: директор коледжу, головний бухгалтер коледжу, заступник директора з навчальної роботи, заступник директора з виховної роботи, завідувачі відділеннями, представники органів студентського самоврядування, первинних профспілкових організацій осіб, які навчаються. При цьому кількість осіб, які представляють у стипендіальній комісії органи студентського самоврядування та первинних профспілкових організацій осіб, які навчаються, становить не менше, ніж 50 відсотків складу стипендіальної комісії. Склад стипендіальної комісії затверджується наказом директора коледжу.

1.5. У своїй роботі стипендіальна комісія керується законами та іншими нормативно-правовими актами, що визначають права і обов'язки осіб, які навчаються, Положенням про БМК НУ "Запорізька політехніка".

1.6. За поданням стипендіальної комісії директор коледжу затверджує реєстр осіб, яким призначаються стипендії, в разі, коли рішення стипендіальної комісії не суперечить Правилами призначення і виплат соціальних стипендій та академічних стипендій у ВСП «БМФК НУ «Запорізька політехніка», Положенням про порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та преміювання здобувачів освіти ВСП «БМФК НУ «Запорізька політехніка».

1.7. Персональний склад стипендіальної комісії коледжу затверджується наказом директора коледжу, якщо відбуваються зміни у складі комісії.

1.8. Засідання комісії вважається дійсним, якщо на ньому присутня більша половина від загальної кількості її членів. На засіданні стипендіальної комісії завідувачі відділень представляють протоколи (додаток) по кожній групі та спеціальності з прізвищами, ініціалами претендентів з числа студентів на академічну стипендію, балами за підсумками семестрового контролю та вказують середній та рейтинговий бал.

Рішення стипендіальної комісії приймається простою більшістю голосів членів комісії, присутніх на засіданні. Особливі думки та результати голосування відображаються у протоколі засідання.

## 2 ПОРЯДОК ОРГАНІЗАЦІЇ РОБОТИ ТА ПОВНОВАЖЕННЯ СТИПЕНДІАЛЬНОЇ КОМІСІЇ КОЛЕДЖУ

2.1. Стипендіальна комісія коледжу розглядає:

- кандидатури претендентів на іменні та персональні стипендії на підставі клопотань завідувачів відділень та підготованими ними реєстром успішності претендентів та їх здобутків у науковій та громадській діяльності;
- клопотання на преміювання студентів від директора, заступників директора, керівників структурних підрозділів, студентської ради та студентського профбюро, а також офіційні звернення від органів державної влади, підприємств, установ та громадських організацій про заохочення студентів коледжу;
- заяви щодо призначення соціальних стипендій;
- подання (реєстр осіб), яким надається матеріальна допомога;
- подання (реєстр осіб), яким призначена академічна та соціальна стипендія;
- подання від завідувачів відділень на призначення академічних стипендій студентам за підсумками семестрового контролю (додаток 2) та на призначення академічних стипендій студентам нового набору (додаток 3).

2.2. Стипендіальна комісія коледжу вирішує питання та готує наказ:

- з призначення або позбавлення іменних або персональних академічних, соціальних (у разі закінчення терміну дії довідок, посвідчень тощо) стипендій;
- про надання матеріальної допомоги студентам;
- про заохочення (преміювання) кращих студентів за успіхи у навчанні, активну участь у громадському, культурно-масовому та спортивному житті коледжу.
- про призначення академічних та соціальних стипендій.

2.3. Студенти або студентські колективи, які вважають, що в конкретних питаннях призначення або позбавлення стипендії порушене чинне законодавство та діючі нормативні акти, мають право звернутися до стипендіальної комісії коледжу з аргументованою заявою, яка розглядається не більше, ніж 10 днів з дня отримання та повідомляється про рішення заявнику.

2.4. Засідання стипендіальної комісії коледжу про призначення стипендій проводяться до 05 числа наступного, після закінчення семестрового контролю, місяця. Про дату та місце проведення засідання стипендіальної комісії коледжу студентські колективи сповіщаються не пізніше, ніж за п'ять днів.

В.о. директора



Ольга КУЛЬБАШЕНКО